

# **PROCEDURE E COMPETENZE PER IL CORRETTO SMALTIMENTO DEI REFLUI DAGLI INSEDIAMENTI EDILIZI**

## **INSEDIAMENTI NON SERVITI DA PUBBLICA FOGNATURA**

(COMPETENZA\_PROVINCIA DI VARESE SETTORE AMBIENTE)



<https://oldsite.provincia.va.it/code/22860/Scarico-di-acque-reflue-domestiche>

---

## **INSEDIAMENTI SERVITI DA PUBBLICA FOGNATURA**

### **REFLUI PRODUTTIVI - PRIMA PIOGGIA - ASSIMILATI AI DOMESTICI**

(COMPETENZA\_UFFICIO D'AMBITO DI VARESE)



<https://www.atovarese.it/procedimenti-autorizzatori/autorizzazioni-ex-art-124/>

### **REFLUI DOMESTICI**

(COMPETENZA\_ALFA SRL\_COMUNE DI CASSANO MAGNAGO)

## **INSEDIAMENTI SPROVVISTI DI STACCO FOGNARIO**

**1.** Inoltrare richiesta per formazione nuovo stacco al gestore ALFA Srl

<https://www.alfavarese.it/servizio-clienti/modulistica/allaccio-fognatura>

**2.** Prendere contatto con l'AREA TERRITORIO del Comune di Cassano Magnago al fine di ottenere l'autorizzazione all'allaccio a seguito di formazione

di idoneo **impianto tecnologico** all'interno della proprietà privata/strade private.

**3.** Richiesta allaccio alla pubblica fognatura

a. inoltrare la richiesta completa di tutti gli allegati ( pena la non procedibilità) al Comune di Cassano Magnago. La richiesta dovrà essere inoltrata esclusivamente a mezzo **@PEC**.

b. congiuntamente alla richiesta di allaccio e alla dichiarazione sostitutiva per marca da bollo occorrerà allegare la seguente documentazione:

(All. 1) Procura per firma digitale, necessaria per la presentazione a mezzo **@PEC**;

(All. 2) Documento identificativo e codice fiscale del richiedente;

(All. 3) Documento identificativo e codice fiscale del tecnico abilitato;

(All. 4) Elaborato grafico con schema allontanamento dei reflui;

(All. 5) Fattura ALFA Srl relativa alla formazione del nuovo stacco;

(All. 6) Frontespizio fattura contatore acqua ALFA Srl (codice cliente contatore).

**4.** Dopo aver acquisito e registrato l'istanza sarà trasmesso (al tecnico abilitato a mezzo posta elettronica ordinaria) il prospetto per il versamento dei diritti di istruttoria.

**5.** Effettuato il versamento, il tecnico abilitato dovrà rispondere (comunicazione **@mail** sopra riportata) allegando la ricevuta del versamento.

**6.** Dalla ricezione delle ricevute di versamento, nell'arco di 15 gg lavorativi, sarà inviata a mezzo **@PEC**, e al gestore per conoscenza, l'autorizzazione oggetto di richiesta e il relativo elaborato grafico digitalmente firmati.

## **INSEDIAMENTI CON STACCO FOGNARIO “ESISTENTE” (collegamento su suolo pubblico - limite di proprietà, pubblica fognatura)**

Stessa procedura di cui alla lettera **A**), escluso punto **1.**

---



*La realizzazione di un **nuovo** impianto tecnologico per il collegamento di un insediamento edilizio alla pubblica fognatura rientra nell’ambito delle **manutenzioni straordinarie**.*

*A tal proposito, relativamente ad eventuali detrazioni fiscali, si invita a prendere visione della guida dell’**Agenzia delle Entrate\_2025** (vedi punto **1.4**) depositata in questa sezione.*

*Nel caso in cui fossero necessari chiarimenti, in relazione alle eventuali agevolazioni fiscali, si invita a prendere contatto con i preposti uffici dell’Agenzia delle Entrate territorialmente di competenza.*