



**CITTA' DI CASSANO MAGNAGO**  
(Provincia di Varese)

# **REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI INTEGRATIVI**

Approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 33 del 31.07.2023

## **TITOLO I PRINCIPI GENERALI**

Art. 1 – Tipologia e finalità dei servizi

## **TITOLO II – ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI**

Art. 2 – Destinatari

Art. 3 - Modalità

Art. 4 – Accesso ai servizi

## **TITOLO III – CORRISPETTIVO DEI SERVIZI**

Art. 5– Modalità di pagamento

Art. 6 – Agevolazioni

## **TITOLO IV – NORME TRANSITORIE E FINALI**

Art, 7 – Rinvio

Art. 8 – Entrata in vigore

## TITOLO I – PRINCIPI GENERALI

### ART. 1 – TIPOLOGIA E FINALITA' DEI SERVIZI

Il presente Regolamento disciplina i principi generali ed il funzionamento dei seguenti servizi scolastici integrativi:

- a) **Pre-scuola**
- b) **Post-mensa**
- c) **Attività Integrative Pomeridiane (A.I.P.)**
- d) **Post-scuola**

I servizi scolastici integrativi, erogati dall'Amministrazione Comunale, oltre a rispondere ai bisogni delle famiglie e a rappresentare un sostegno concreto alle loro necessità, offrono un valido supporto educativo.

Nello specifico garantiscono:

1. un'assistenza nella fascia oraria pre e post scolastica contribuendo alla crescita sociale, culturale e fisica del bambino, aiutandolo a superare eventuali difficoltà di apprendimento;
2. stimoli ulteriori per lo sviluppo armonico dei bambini attraverso attività alternative di tipo creativo, artistico, espressivo, motorio e di educazione ambientale;

## TITOLO II ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI

### ART. 2 – DESTINATARI

I servizi di pre-scuola, post-mensa, A.I.P. e post-scuola sono rivolti agli alunni frequentanti le scuole primarie statali aventi sede nel territorio comunale, sia residenti che non residenti in Cassano Magnago.

#### A) SERVIZIO DI PRE-SCUOLA

Il servizio di **pre-scuola** è garantito dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 e sino all'inizio delle lezioni presso tutti i plessi della scuola primaria. Il servizio offre agli alunni la possibilità di essere accolti a scuola prima dell'inizio dell'orario scolastico per poi essere affidati ai rispettivi insegnanti all'inizio delle attività didattiche.

Il servizio non è attivato nei giorni di entrata posticipata per motivi dipendenti dalla organizzazione scolastica (assemblee o scioperi del personale della scuola).

#### B) SERVIZIO DI POST-MENSA

Il servizio di **post mensa** è garantito agli alunni iscritti e frequentanti i plessi delle scuole primarie nei giorni in cui si svolgono le A.I.P dalle ore 14.00 alle ore 14.30.

Il servizio consente agli alunni iscritti alla refezione scolastica di prolungare sino alle 14.30 la presenza a scuola in attesa del ritiro da parte dei genitori.

I bambini possono godere di un momento di svago staccandosi dalle fatiche scolastiche.

### **C) SERVIZIO DI ATTIVITA' INTEGRATIVE POMERIDIANE**

Il servizio di **A.I.P.** è garantito nei giorni di non rientro pomeridiano dalle ore 14.00 alle ore 17.30. E' prevista un' unica uscita anticipata alle ore 16.00.

L'iscrizione alle A.I.P. comporta l'obbligo della regolare frequenza e della giustificazione scritta in caso di assenza.

Il servizio mette a disposizione dei frequentanti un tempo nel quale eseguire i compiti .Gli educatori presenti supervisionano lo svolgimento degli stessi e, compatibilmente al tempo a loro disposizione, intervengono per aiutare i bambini in caso di eventuali incertezze.

Il servizio si configura come attività di supporto non sostitutivo al ruolo di vigilanza da parte dei genitori sul corretto e completo svolgimento dei compiti assegnati ai propri figli.

L'ultima parte della giornata è dedicata allo svolgimento di attività ludico-educative ispirate ad un tema specifico definito annualmente.

### **D) SERVIZIO DI POST-SCUOLA**

Il servizio di **Post-scuola** viene garantito nei giorni di rientro pomeridiano dal termine delle lezioni sino alle ore 17.30. Costituisce un prolungamento dell'orario scolastico. I bambini in un clima distensivo sono accuditi in attesa dei loro genitori.

### **ART. 3 – MODALITA'**

Tutti i servizi saranno resi nei locali messi a disposizione dalla scuola,  
Le attività sono organizzate con un rapporto adulto/bambini di 1:25.

I servizi di cui alle lettere A) e D) saranno attivati con un minimo di 5 (cinque) iscritti per plesso. Tutti i servizi oggetto del presente regolamento saranno sospesi in corrispondenza delle chiusure delle scuole previste sulla base di quanto disposto dal calendario scolastico annualmente approvato dalla Regione Lombardia e dalle sospensioni deliberate dagli Istituti scolastici aventi sede sul territorio Comunale.

### **ART. 4 – ACCESSO AI SERVIZI**

Per accedere ai servizi di cui all'articolo 1) occorre presentare apposita richiesta d'iscrizione utilizzando il portale accessibile sia dal sito web comunale sia dai siti degli Istituti Comprensivi Statali locali.

E' possibile presentare domanda di iscrizione ai servizi in qualsiasi momento dell'anno. L'ammissione sarà subordinata alla disponibilità di posti.

E' necessario comunicare qualsiasi variazione ai dati comunicati al momento dell' iscrizione.

## **TITOLO III – CORRISPETTIVO DEI SERVIZI**

### **ART. 5 – MODALITA' DI PAGAMENTO**

I Servizi di Pre-Scuola, Post-Mensa, A.I.P. e Post scuola sono a pagamento.

Le quote di compartecipazione (tariffe) al costo dei servizi scolastici integrativi richieste alle famiglie degli alunni che ne usufruiscono e le relative agevolazioni sono stabilite annualmente con deliberazione della Giunta Comunale.

Le rette di frequenza per ciascun servizio per il quale è stata presentata domanda di iscrizione sono dovute indipendentemente dalla frequenza. Nessuna riduzione è dovuta dall'Amministrazione Comunale nel caso di impossibilità ad eseguire i servizi per cause di forza

maggiore. Nessuna riduzione è prevista per coloro che utilizzano i servizi per un minor numero di giorni rispetto a quelli previsti o per coloro che, per svariati motivi, risulteranno assenti.

Nel mese di giugno le tariffe mensili verranno ridotte del 50%; nel mese di settembre tale riduzione sarà applicata nel caso in cui i servizi dovessero essere attivati dopo il 15 del mese.

#### **ART. 6 – AGEVOLAZIONI**

Le agevolazioni delle tariffe possono essere concesse esclusivamente per il servizio di Attività Integrative Pomeridiane .

Per accedere a tali benefici economici i richiedenti dovranno produrre all'Area Attività alla Persona apposita attestazione ISEE nei tempi e secondo le modalità stabilite annualmente con apposita deliberazione di approvazione delle tariffe.

Non sono previste agevolazioni per coloro che non sono residenti in Cassano Magnago.

### **TITOLO IV – NORME TRANSITORIE E FINALI**

#### **ART. 7 – RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si fa rinvio alla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

#### **ART.8 – ENTRATA IN VIGORE**

Il presente regolamento entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione all'albo pretorio, pubblicazione che segue all'avvenuta esecutività ai sensi di legge della deliberazione di adozione.

E' fatto obbligo a chiunque di osservarlo e farlo osservare.